

**หนังสือรับรองความประพฤติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

ที่ .....

วันที่ .....

ข้าพเจ้า ..... อายุ .....ปี

อาชีพ .....

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

ที่อยู่ .....

..... โทรศัพท์ .....

บัตรประจำตัวข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ/บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ .....

ออกให้เมื่อ ..... หหมดอายุเมื่อ .....

โดย .....

มีภูมิลำเนาอยู่ที่ .....

..... โทรศัพท์ .....

ขอรับรองว่าข้าพเจ้ารู้จัก ..... ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด เป็นอย่างดี และขอรับรองว่า .....

เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่รับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้รับรอง

**หมายเหตุ** ผู้สมัครต้องได้รับการรับรองความประพฤติจากบุคคลอื่น จำนวน ๒ คน  
โดยใช้หนังสือรับรองคนละฉบับ

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อ - ที่อยู่ ของบุคคลที่รู้จักผู้สมัครเป็นอย่างดี

ชื่อผู้สมัคร \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ ขออ้างอิงบุคคล  
ที่รู้จักข้าพเจ้าเป็นอย่างดี จำนวน ๕ คน ดังนี้

(๑) ชื่อ - นามสกุล \_\_\_\_\_  
อายุ \_\_\_\_\_ ปี อาชีพ \_\_\_\_\_ หน่วยงาน \_\_\_\_\_  
ที่อยู่ \_\_\_\_\_  
โทรศัพท \_\_\_\_\_

(๒) ชื่อ - นามสกุล \_\_\_\_\_  
อายุ \_\_\_\_\_ ปี อาชีพ \_\_\_\_\_ หน่วยงาน \_\_\_\_\_  
ที่อยู่ \_\_\_\_\_  
โทรศัพท \_\_\_\_\_

(๓) ชื่อ - นามสกุล \_\_\_\_\_  
อายุ \_\_\_\_\_ ปี อาชีพ \_\_\_\_\_ หน่วยงาน \_\_\_\_\_  
ที่อยู่ \_\_\_\_\_  
โทรศัพท \_\_\_\_\_

(๔) ชื่อ - นามสกุล \_\_\_\_\_  
อายุ \_\_\_\_\_ ปี อาชีพ \_\_\_\_\_ หน่วยงาน \_\_\_\_\_  
ที่อยู่ \_\_\_\_\_  
โทรศัพท \_\_\_\_\_

(๕) ชื่อ - นามสกุล \_\_\_\_\_  
อายุ \_\_\_\_\_ ปี อาชีพ \_\_\_\_\_ หน่วยงาน \_\_\_\_\_  
ที่อยู่ \_\_\_\_\_  
โทรศัพท \_\_\_\_\_

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ .....

(กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอธิบดีหรือเทียบเท่า)

**หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของหนังสือ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....  
รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน).....  
ระดับ/ชั้น.....(ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน (ถ้ามี).....)  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน และดำรงตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน) .....  
ระดับ/ชั้น..... (ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน (ถ้ามี) .....)  
ซึ่งเป็นตำแหน่งที่  ได้รับ หรือ  ไม่ได้รับ เงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำ  
ตำแหน่ง  ระดับต้น ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน  ระดับสูง ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. .... รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

**หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่**

**หมายเหตุ** (๑) หนังสือรับรองคุณสมบัติฉบับนี้ให้ระบุการดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ  
ข้อ ๒.๑ ๓) และข้อ ๒.๑ ๔) แล้วแต่กรณี เพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (อาจเป็นตำแหน่ง  
ปัจจุบันหรือไม่ก็ได้)

(๒) ชื่อตำแหน่งในสายงาน เช่น นักบริหารระดับสูง ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นต้น ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน  
เช่น อธิบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน เลขาธิการสำนักงาน ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ เป็นต้น

(๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒ (๓) (ข) คือ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการ  
บริหารราชการแผ่นดินที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ จะต้องระบุ  
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ทั้งนี้ หากดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง  
บริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้ระบุการดำรงตำแหน่งและระยะเวลา  
การดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ อื่นๆ ให้ครบ ๑๐ ปี ด้วย

(กรณีผู้สมัครเป็นหรือเคยเป็นกรรมการร่างกฎหมาย กรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์ หรือกรรมการกฤษฎีกา)

**หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของหนังสือ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

รับราชการหรือเคยรับราชการเป็น..... (กรรมการร่างกฎหมาย/กรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์/กรรมการกฤษฎีกา)  
ตั้งแต่วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
รวมระยะเวลา..... ปี ..... เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่

**หมายเหตุ** (๑) หนังสือรับรองคุณสมบัติฉบับนี้ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ  
ข้อ ๒.๑ ๓) และข้อ ๒.๑ ๔) แล้วแต่กรณี เพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (อาจเป็นตำแหน่ง  
ปัจจุบันหรือไม่ก็ได้)

(๒) ชื่อตำแหน่งในสายงาน เช่น นักบริหารระดับสูง ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นต้น ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน  
เช่น อธิบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน เลขาธิการสำนักงาน ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ เป็นต้น

(๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒ (๓) (ข) คือ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการ  
บริหารราชการแผ่นดินที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ จะต้องระบุ  
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ทั้งนี้ หากดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง  
บริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งและระยะเวลา  
การดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ อื่นๆ ให้ครบ ๑๐ ปี ด้วย

(กรณีผู้สมัครเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น)

**หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของหนังสือ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....  
เคยรับราชการในตำแหน่ง.....(ซึ่งเป็นตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น).....  
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
รวมระยะเวลา .....ปี ..... เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่

**หมายเหตุ** (๑) หนังสือรับรองคุณสมบัติฉบับนี้ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ  
ข้อ ๒.๑ ๓) และข้อ ๒.๑ ๔) แล้วแต่กรณี เพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (อาจเป็นตำแหน่ง  
ปัจจุบันหรือไม่ก็ได้)

(๒) ชื่อตำแหน่งในสายงาน เช่น นักบริหารระดับสูง ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นต้น ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน  
เช่น อธิบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน เลขาธิการสำนักงาน ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ เป็นต้น

(๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒ (๓) (ข) คือ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการ  
บริหารราชการแผ่นดินที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ จะต้องระบุ  
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ทั้งนี้ หากดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง  
บริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งและระยะเวลา  
การดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ อื่นๆ ให้ครบ ๑๐ ปี ด้วย

(กรณีผู้สมัครรับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกาหรือเทียบเท่าหรือตุลาการพระธรรมนูญศาลทหารสูงสุด)

**หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของหนังสือ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....  
รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่ง..... (ผู้พิพากษาศาลฎีกา/ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า/ตุลาการพระธรรมนูญศาลทหารสูงสุด)..... (ซึ่งเป็นตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกาหรือเทียบเท่าหรือตุลาการพระธรรมนูญศาลทหารสูงสุด)  
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
รวมระยะเวลา .....ปี ..... เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่

**หมายเหตุ** (๑) หนังสือรับรองคุณสมบัติฉบับนี้ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒.๑ ๓) และข้อ ๒.๑ ๔) แล้วแต่กรณี เพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (อาจเป็นตำแหน่งปัจจุบันหรือไม่ก็ได้)

(๒) ชื่อตำแหน่งในสายงาน เช่น นักบริหารระดับสูง ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นต้น ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน เช่น อธิบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน เลขาธิการสำนักงาน ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ เป็นต้น

(๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒ (๓) (ข) คือ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการบริหารราชการแผ่นดินที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ จะต้องระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ทั้งนี้ หากดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ อื่นๆ ให้ครบ ๑๐ ปี ด้วย

(กรณีผู้สมัครดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บัญชาการ จเรตำรวจ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่ดำรงตำแหน่งที่มีฐานะและหน้าที่ในการบริหารงาน ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง ที่มีศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจโท ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ)

**หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของหนังสือ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....  
รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งผู้บัญชาการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่ดำรงตำแหน่ง  
 ที่มีฐานะและหน้าที่ในการบริหารงาน  ที่ไม่มีฐานะและหน้าที่ในการบริหารงาน ที่มีศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจโท  
ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ คือ ตำแหน่ง .....ระดับ ส.....ชั้น.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....ถึงวันที่ ..... เดือน .....  
พ.ศ. .... รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน ซึ่งเป็นตำแหน่งที่  ได้รับ หรือ  ไม่ได้รับ เงินประจำตำแหน่ง  
ประเภทบริหาร ตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำตำแหน่ง  ระดับต้น ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน และ/หรือ  
 ระดับสูง ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

**หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่**

**หมายเหตุ** (๑) หนังสือรับรองคุณสมบัติฉบับนี้ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ  
ข้อ ๒.๑ ๓) และข้อ ๒.๑ ๔) แล้วแต่กรณี เพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (อาจเป็นตำแหน่ง  
ปัจจุบันหรือไม่ก็ได้)

(๒) ชื่อตำแหน่งในสายงาน เช่น นักบริหารระดับสูง ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นต้น ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน  
เช่น อธิบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน เลขาธิการสำนักงาน ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ เป็นต้น

(๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒ (๓) (ข) คือ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการ  
บริหารราชการแผ่นดินที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ จะต้องระบุ  
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ทั้งนี้ หากดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง  
บริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งและระยะเวลา  
การดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ อื่นๆ ให้ครบ ๑๐ ปี ด้วย

(กรณีผู้สมัครดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งเจ้ากรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่ดำรงตำแหน่งที่มีฐานะและหน้าที่ในการบริหารงาน ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง ที่มียศไม่ต่ำกว่าพลโท พลเรือโท พลอากาศโท ในกระทรวงกลาโหม)

**หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของหนังสือ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....  
รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งเจ้ากรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่ดำรงตำแหน่ง  
 ที่มีฐานะและหน้าที่ในการบริหารงาน  ที่ไม่มีฐานะและหน้าที่ในการบริหารงาน ที่มียศไม่ต่ำกว่าพลโท พลเรือโท พลอากาศโท ในกระทรวงกลาโหม คือ ตำแหน่ง.....อัตรา  พลโท  พลเรือโท  พลอากาศโท  
รับเงินเดือนระดับ น .....ชั้น ..... อัตราเงินเดือน.....บาท ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน.....  
พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน  
ซึ่งเป็นตำแหน่งที่  ได้รับ หรือ  ไม่ได้รับ เงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำตำแหน่ง  
 ระดับต้น ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน และ/หรือ  ระดับสูง ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....  
ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

**หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่**

**หมายเหตุ** (๑) หนังสือรับรองคุณสมบัติฉบับนี้ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒.๑ ๓) และข้อ ๒.๑ ๔) แล้วแต่กรณี เพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (อาจเป็นตำแหน่งปัจจุบันหรือไม่ก็ได้)

(๒) ชื่อตำแหน่งในสายงาน เช่น นักบริหารระดับสูง ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นต้น ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน เช่น อธิบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน เลขาธิการสำนักงาน ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ เป็นต้น

(๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒ (๓) (ข) คือ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการบริหารราชการแผ่นดินที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ จะต้องระบุระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ทั้งนี้ หากดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ อื่นๆ ให้ครบ ๑๐ ปี ด้วย

(กรณีผู้สมัครเป็นหรือเคยเป็นผู้สอนวิชาในสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือวิชาที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินในสถาบันอุดมศึกษา และดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษ)

**หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของหนังสือ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....  
เป็นหรือเคยเป็นผู้สอนวิชาในสาขา.....ใน (ระบุชื่อสถาบัน).....  
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน .....  
พ.ศ. .... รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน และดำรงตำแหน่ง/เคยดำรงตำแหน่ง.....  
(ศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์พิเศษ) ..... ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน .....  
พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่

**หมายเหตุ** (๑) หนังสือรับรองคุณสมบัติฉบับนี้ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ  
ข้อ ๒.๑ ๓) และข้อ ๒.๑ ๔) แล้วแต่กรณี เพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (อาจเป็นตำแหน่ง  
ปัจจุบันหรือไม่ก็ได้)

(๒) ชื่อตำแหน่งในสายงาน เช่น นักบริหารระดับสูง ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นต้น ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน  
เช่น อธิบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน เลขาธิการสำนักงาน ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ เป็นต้น

(๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒ (๓) (ข) คือ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการ  
บริหารราชการแผ่นดินที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ จะต้องระบุ  
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ทั้งนี้ หากดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง  
บริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้ระบุงการดำรงตำแหน่งและระยะเวลา  
การดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ อื่นๆ ให้ครบ ๑๐ ปี ด้วย

**หนังสือรับรองการเป็นทนายความ**

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... นายทะเบียนสภาทนายความ  
ขอรับรองว่า ..... ผู้ประสงค์จะขอรับการคัดเลือกเป็นตุลาการ  
ศาลปกครองได้จดทะเบียนเป็นทนายความ ตั้งแต่วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน ..... วัน  
ตามใบอนุญาตให้เป็นทนายความเลขที่ .....

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

(.....)

นายทะเบียนสภาทนายความ

**หนังสือรับรองการดำเนินคดีปกครองในศาลปกครองชั้นต้น  
สำหรับผู้ขอรับการคัดเลือกเป็นตุลาการศาลปกครอง**

ศาลปกครอง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ขอรับรองว่า ..... นายความ  
ได้ดำเนินคดีปกครองในศาลปกครอง ..... โดยเป็นผู้ทำคำฟ้อง คำให้การ  
คำคัดค้านคำให้การ หรือคำให้การเพิ่มเติม และเป็นคดีที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งในเนื้อหา  
แห่งคดีอันมิใช่การสั่งไม่รับคำฟ้องไว้พิจารณา การสั่งยุติการพิจารณา หรือการสั่งจำหน่ายคดีออกจาก  
สารบบความ จำนวน ..... คดี ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครอง .....

**หมายเหตุ**

- (๑) ผู้รับรองต้องเป็นผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองที่ผู้ขอรับการคัดเลือก  
เคยดำเนินคดีปกครองในศาลปกครองนั้น
- (๒) ในกรณีที่ผู้ขอรับการคัดเลือกเคยดำเนินคดีปกครองในศาลปกครองหลายศาล  
ด้วยกัน ให้ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองแต่ละศาลแยกทำใบรับรอง  
ต่างหากจากกัน
- (๓) หากมีการแก้ไขจำนวนคดี ให้ผู้รับรองลงชื่อกำกับทุกแห่ง
- (๔) ในกรณีที่ผู้รับรองไม่รับรองคดีใด ให้ขีดฆ่าและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
- (๕) คดีปกครองที่มีการดำเนินคดีตั้งแต่ในชั้นศาลปกครองชั้นต้น จนถึงศาลปกครองสูงสุด  
โดยนายความคนเดียวกัน ให้นับเพียงหนึ่งคดี

บัญชีรายละเอียดการดำเนินคดีปกครองในศาลปกครองชั้นต้น  
ของ

.....

ในศาลปกครอง .....

ลำดับที่	คดีหมายเลข ดำที่	คดีหมายเลข แดงที่	ชื่อผู้ฟ้องคดี	ชื่อผู้ถูกฟ้องคดี	ให้ระบุว่าเป็น ผู้ทำคำฟ้อง คำให้การ คำคัดค้าน คำให้การ หรือ คำให้การเพิ่มเติม

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครอง .....

**หนังสือรับรองการดำเนินคดีปกครองในศาลปกครองสูงสุด  
สำหรับผู้ขอรับการคัดเลือกเป็นตุลาการศาลปกครอง**

ศาลปกครองสูงสุด

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ขอรับรองว่า ..... หมายความว่า  
ได้ดำเนินคดีปกครองในศาลปกครองสูงสุด โดยเป็นผู้ทำคำฟ้อง คำให้การ คำคัดค้านคำให้การ  
คำให้การเพิ่มเติม คำอุทธรณ์ หรือคำแก้คำอุทธรณ์ และเป็นคดีที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่ง  
ในเนื้อหาแห่งคดี อันมิใช่การสั่งไม่รับคำฟ้องไว้พิจารณา การสั่งยุติการพิจารณา หรือการสั่งจำหน่ายคดี  
ออกจากสารบบความ จำนวน ..... คดี ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองสูงสุด

- หมายเหตุ**
- (๑) หากมีการแก้ไขจำนวนคดี ให้ผู้รับรองลงชื่อกำกับทุกแห่ง
  - (๒) ในกรณีผู้รับรองไม่รับรองคดีใด ให้ขีดฆ่าและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
  - (๓) คดีปกครองที่มีการดำเนินคดีตั้งแต่ในชั้นศาลปกครองชั้นต้น จนถึง  
ศาลปกครองสูงสุด โดยนายความคนเดียวกัน ให้นับเพียงหนึ่งคดี

## บัญชีรายละเอียดการดำเนินคดีปกครอง

ของ

.....  
ในศาลปกครองสูงสุด

ลำดับที่	คดีหมายเลข คำที่	คดีหมายเลข แดงที่	ชื่อผู้ฟ้องคดี	ชื่อผู้ถูกฟ้องคดี	ให้ระบุว่าเป็น ผู้ทำคำฟ้องคำให้การ คำคัดค้านคำให้การ หรือคำให้การเพิ่มเติม คำอุทธรณ์ หรือคำแก้อุทธรณ์

## หมายเหตุ

คดีใดที่ผู้ขอรับการคัดเลือกเป็นผู้ทำคำอุทธรณ์หรือ  
คำแก้อุทธรณ์ ให้ระบุลำดับที่ของคดีในศาลปกครองชั้นต้น  
(คดีหมายเลขดำและคดีหมายเลขแดง) ในช่องขวาสุดของ  
ตารางบัญชีฯ ด้วย

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองสูงสุด

หนังสือรับรองการว่าความในคดีแพ่งที่มีลักษณะเป็นคดีปกครอง  
หรือคดีปกครองที่กฎหมายกำหนดให้อยู่ในอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลยุติธรรม  
สำหรับผู้ขอรับการคัดเลือกเป็นตุลาการศาลปกครอง

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

ขอรับรองว่า ..... ผู้ขอรับการคัดเลือกเป็นตุลาการศาลปกครองได้ประกอบวิชาชีพทางกฎหมายเป็นทนายความตามใบอนุญาตเป็นทนายความเลขทะเบียนที่ ..... ได้ว่าความ

๑) ในคดีแพ่งที่มีลักษณะเป็นคดีปกครองตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ในศาล ..... จำนวน ..... คดี

๒) ในคดีปกครองที่กฎหมายกำหนดให้อยู่ในอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลยุติธรรมในศาล ..... จำนวน ..... คดี

ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

(.....)

ผู้อำนวยการ.....

หมายเหตุ

(๑) ผู้รับรองต้องเป็นผู้อำนวยการฯ (ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการประจำศาลหรือผู้อำนวยการสำนักงานประจำศาลแล้วแต่กรณี) แห่งศาลที่ผู้ขอรับการคัดเลือกได้เคยว่าความ

(๒) ในกรณีที่ผู้ขอรับการคัดเลือกได้เคยว่าความในศาลหลายศาลด้วยกัน ให้ผู้อำนวยการฯ แต่ละศาลแยกทำใบรับรองต่างหากจากกัน

(๓) หากมีการแก้ไขจำนวนคดี ให้ผู้อำนวยการฯ ลงชื่อกำกับทุกแห่ง

(๔) ในกรณีที่ผู้อำนวยการฯ ไม่รับรองคดีใด ให้ขีดฆ่าและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

บัญชีรายละเอียดการว่าความในคดีแพ่งที่มีลักษณะเป็นคดีปกครอง  
หรือคดีปกครองที่กฎหมายกำหนดให้อยู่ในอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลยุติธรรม  
ของ

.....  
ในศาล .....

ลำดับที่	คดีหมายเลข ดำที่	คดีหมายเลข แดงที่	ชื่อโจทก์	ชื่อจำเลย	ผู้ขอรับการ คัดเลือกมาร่วม ในการพิจารณา ที่ครั้ง

หมายเหตุ (๑) คดีที่รับรองต้องเป็นคดีที่ผู้ขอรับการคัดเลือก  
ได้มาร่วมในการพิจารณาของศาล

(๒) ให้ลงวัน เดือน ปี ที่ผู้ขอรับการคัดเลือกได้มาร่วม  
ในการพิจารณาไว้ในช่อง “ผู้ขอรับการคัดเลือก  
มาร่วมในการพิจารณากี่ครั้ง” ด้วย

.....

(.....)

ผู้อำนวยการ .....

ข้อมูลบุคคลของ \_\_\_\_\_  
**ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

\_\_\_\_\_

**๑. ข้อมูลผู้สมัคร**

ชื่อ - นามสกุล \_\_\_\_\_

สัญชาติ \_\_\_\_\_ เชื้อชาติ \_\_\_\_\_ ศาสนา \_\_\_\_\_

วัน เดือน ปีเกิด \_\_\_\_\_ อายุ \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เดือน

สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย

**๒. ประวัติการศึกษาและการฝึกอบรม**

**๒.๑ วุฒิมการศึษา**

ระดับ	วุฒิมการศึษา	วิชาเอก	สถานศึษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
คุณวุฒิมอื่น ๆ (ระดับประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตอื่นหรือเทียบเท่าขึ้นไป)				

๒.๒ การฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรกฎหมายมหาชน

- (๑) ชื่อหลักสูตร \_\_\_\_\_  
สถานที่จัด \_\_\_\_\_  
ปีที่จัดอบรม \_\_\_\_\_ ระยะเวลา \_\_\_\_\_
- (๒) ชื่อหลักสูตร \_\_\_\_\_  
สถานที่จัด \_\_\_\_\_  
ปีที่จัดอบรม \_\_\_\_\_ ระยะเวลา \_\_\_\_\_
- (๓) ชื่อหลักสูตร \_\_\_\_\_  
สถานที่จัด \_\_\_\_\_  
ปีที่จัดอบรม \_\_\_\_\_ ระยะเวลา \_\_\_\_\_
- (๔) ชื่อหลักสูตร \_\_\_\_\_  
สถานที่จัด \_\_\_\_\_  
ปีที่จัดอบรม \_\_\_\_\_ ระยะเวลา \_\_\_\_\_

๓. ประวัติการดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่เริ่มรับราชการและให้ระบุเฉพาะการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งที่สำคัญ)

- ๓.๑ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ระดับ/ชั้น \_\_\_\_\_  
หน่วยงาน \_\_\_\_\_  
ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_  
โดยมีผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_
- ๓.๒ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ระดับ/ชั้น \_\_\_\_\_  
หน่วยงาน \_\_\_\_\_  
ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_  
โดยมีผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_
- ๓.๓ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ระดับ/ชั้น \_\_\_\_\_  
หน่วยงาน \_\_\_\_\_  
ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_  
โดยมีผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

๓.๔ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ระดับ/ชั้น \_\_\_\_\_

หน่วยงาน \_\_\_\_\_

ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_

โดยมีผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

๓.๕ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ระดับ/ชั้น \_\_\_\_\_

หน่วยงาน \_\_\_\_\_

ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_

โดยมีผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

๓.๖ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ระดับ/ชั้น \_\_\_\_\_

หน่วยงาน \_\_\_\_\_

ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_

โดยมีผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

**๔. รายละเอียดเกี่ยวกับการเป็นกรรมการ/อนุกรรมการต่าง ๆ ที่สำคัญ**

๔.๑ ชื่อคณะกรรมการ/อนุกรรมการ \_\_\_\_\_

ของหน่วยงาน \_\_\_\_\_

ในฐานะ (ประธาน/กรรมการ/เลขานุการ เป็นต้น) \_\_\_\_\_

ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ รวมระยะเวลา \_\_\_\_\_ ปี

๔.๒ ชื่อคณะกรรมการ/อนุกรรมการ \_\_\_\_\_

ของหน่วยงาน \_\_\_\_\_

ในฐานะ (ประธาน/กรรมการ/เลขานุการ เป็นต้น) \_\_\_\_\_

ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ รวมระยะเวลา \_\_\_\_\_ ปี

๔.๓ ชื่อคณะกรรมการ/อนุกรรมการ \_\_\_\_\_

ของหน่วยงาน \_\_\_\_\_

ในฐานะ (ประธาน/กรรมการ/เลขานุการ เป็นต้น) \_\_\_\_\_

ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ รวมระยะเวลา \_\_\_\_\_ ปี

๔.๔ ชื่อคณะกรรมการ/อนุกรรมการ \_\_\_\_\_

ของหน่วยงาน \_\_\_\_\_

ในฐานะ (ประธาน/กรรมการ/เลขานุการ เป็นต้น) \_\_\_\_\_

ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ รวมระยะเวลา \_\_\_\_\_ ปี









๘. ลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบ ก.ศป. ว่าด้วยการประกอบอาชีพหรือวิชาการดำรงตำแหน่ง หรือการประกอบหน้าที่ซึ่งต่อการปฏิบัติหน้าที่ตุลาการศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๔

ปัจจุบันข้าพเจ้าเป็น/ไม่เป็น ผู้มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

- |                          |      |                          |         |  |
|--------------------------|------|--------------------------|---------|--|
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๑) ข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ   |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๒) พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลใด   |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๓) ผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น<br>ผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่ง<br>ที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง<br>สมาชิกพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง                        |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๔) กรรมการในรัฐวิสาหกิจ   |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๕) กรรมการในหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่เป็นกรรมการ<br>ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร การเรียนการสอน<br>การประเมินผล และการวิจัย  |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๖) กรรมการ ผู้จัดการ หรือที่ปรึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นใด<br>ที่มีลักษณะงานคล้ายกันในห้างหุ้นส่วนบริษัท  |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๗) ทนายความ   |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๘) ผู้พิพากษาสมทบในศาลเยาวชนและครอบครัว<br>ศาลแรงงาน ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้า<br>ระหว่างประเทศ หรือศาลชำนาญพิเศษอื่น   |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๙) ที่ปรึกษาของพรรคการเมืองหรือผู้ดำรงตำแหน่ง<br>ในทางการเมืองหรือในพรรคการเมือง  |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๑๐) ที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ   |
| <input type="checkbox"/> | เป็น | <input type="checkbox"/> | ไม่เป็น | (๑๑) ผู้รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยงานของรัฐ<br>หรือรัฐวิสาหกิจ ที่มีลักษณะเป็นสัญญาสัมปทาน<br>สัญญาที่ให้จัดทำบริการสาธารณะ หรือจัดให้มี<br>สิ่งสาธารณูปโภคหรือแสวงประโยชน์<br>จากทรัพยากรธรรมชาติ |

ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ารับทราบว่า หากข้าพเจ้าได้รับหนังสือจากสำนักงานศาลปกครอง เพื่อแจ้งให้ทราบว่า เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด ข้าพเจ้าต้องลาออกจากการเป็นบุคคลซึ่งมีลักษณะต้องห้ามนั้น หรือแสดงหลักฐานให้เป็นที่เชื่อได้ว่าข้าพเจ้าได้เลิกประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือการใด ๆ อันมีลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ทั้งนี้ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่วุฒิสภาให้ความเห็นชอบ

ขอรับรองว่าข้อมูลบุคคลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....